

**Открытое акционерное общество
«Кировское» по племенной работе»
(ОАО «Кировплем»)**

П. Захарищевы

УТВЕРЖДЕНО

Приказом генерального директора
ОАО «Кировплем»
от 06.11.2019 № 94-П (введено в
действие 11.11.2019)

**ПОЛОЖЕНИЕ
о политике обработки персональных данных
в ОАО «Кировплем»**

1. Общие положения

1.1. Открытое акционерное общество «Кировское» по племенной работе» (ОАО «Кировплем»), выполняя требования Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», разработало, утвердило и публикует в свободном доступе политику обработки персональных данных.

Целью настоящего Положения является защита персональных данных соискателей, работников, клиентов и контрагентов ОАО «Кировплем», а также посетителей официального сайта Общества по адресу (<https://www.kirovplem.ru>), от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты.

Настоящее Положение служит основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы обработки персональных данных отдельных субъектов персональных данных ОАО «Кировплем».

1.2. Правовые основания Политики обработки персональных данных

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральным законом "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ;
- Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687;.
- Постановлением от 1 ноября 2012 г. N 1119 об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации по вопросам обеспечения безопасности при обработке персональных данных;

1.3. Основные понятия

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе:

- общие - основные анкетные данные, включая ФИО, пол, дату и место Рождения и др.;
- биометрические - информация о внешности и некоторых физиологических особенностях, если они определяются визуально;
- специальные - национальность, вероисповедание, состояние здоровья, судимости, частично сведения о работе (например, причины увольнения и др.).

Субъект персональных данных - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Информационная система персональных данных (ИСПД) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия субъекта или иного законного основания.

Персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе.

Распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение и информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъектов

персональных данных либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Соискатель (субъект персональных данных) - претендент на замещение вакантных должностей в Обществе в рамках правоотношений, урегулированных Трудовым кодексом РФ.

Клиент (субъект персональных данных) - физическое лицо, потребитель услуг Общества.

Контрагент (субъект персональных данных) - физическое лицо, представитель юридического лица и индивидуального предпринимателя, вступивших в договорные отношения с Обществом.

Посетитель Сайта - физическое лицо, оставившее заявку (обращение) на Сайте Общества.

Оператор персональных данных – организация, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

В рамках настоящего Положения оператором персональных данных является юридическое лицо Открытое акционерное общество «Кировское» по племенной работе» (ОАО «Кировплем»), находящееся по адресу: 610051, Российская Федерация, Кировская область, город Киров, поселок Захарищевы (далее по тексту «Оператор»).

1.4. Основные права субъекта персональных данных

Действие настоящего Положения распространяется на всех Соискателей, Работников, Клиентов, Контрагентов, Посетителей сайта ОАО «Кировплем», являющихся субъектами персональных данных.

Субъект имеет право на доступ к его персональным данным и следующим сведениям:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за

исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом;
- наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- обращение к Оператору и направление ему запросов;
- обжалование действий или бездействия Оператора.

1.5. Основные обязанности Оператора.

Оператор обязан:

- при сборе персональных данных предоставить субъекту по его запросу информацию об обработке персональных данных;
- в случаях если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных, уведомить субъекта;
- при отказе в предоставлении персональных данных субъектом, разъяснять последствия такого отказа;
- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему политику в отношении обработки персональных данных;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- давать ответы на запросы и обращения субъектов персональных данных, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

2. Цели обработки персональных данных

Оператор обрабатывает персональные данные субъектов в целях:

- 1) обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- 2) выполнения требований законодательства в сфере труда, связанных с
 - заключением, исполнением, прекращением трудовых и гражданско-правовых договоров, основанных на использовании личного труда граждан, включая юридическое оформление отношений, организация кадрового учета, ведение кадрового делопроизводства, содействие гражданам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользовании льготами;

- ведением текущего бухгалтерского и налогового учёта, формированием, изготовлением и своевременной подачей бухгалтерской, налоговой и статистической отчётности, включая исполнение требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физлиц и единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и передаче в ПФР персонифицированных данных о каждом получателе доходов, которые учитываются при начислении взносов на обязательное пенсионное страхование;

3) подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами - гражданами, юридическими лицами, ИП в случаях;

4) исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

5) осуществления прав и законных интересов ОАО «Кировплем» в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами, или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;

6) в иных законных целях.

3. Порядок обработки персональных данных

3.1. При обработке персональных данных должны соблюдаться следующие общие требования:

3.1.1. Перечень производимых Оператором действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

3.1.2. Оператор может принимать специальные локальные нормативные акты (инструкции, положения и т.д.) по отдельным вопросам работы с персональными данными и конкретизирующие их.

3.1.3. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе, исключительно в целях соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия выполнения договорных обязательств.

3.1.4. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных.

3.2. Порядок обработки персональных данных в зависимости от субъекта:

3.2.1. Перечень категорий субъектов персональных данных:

- работники, бывшие работники, а также родственники работников в рамках трудовых отношений с Оператором;
- соискатели или кандидаты на замещение вакантных должностей - в целях трудоустройства;
- клиенты, контрагенты и работники контрагентов - юридических лиц и ИП Оператора;
- посетители официального сайта ОАО «Кировплем».

3.2.2. Состав персональных данных каждой категории субъектов определяется согласно действующему законодательству и в зависимости от цели обработки.

3.2.3. Исходя из цели трудоустройства, при рассмотрении кандидатуры соискателя на возможность замещения вакантной должности, могут обрабатываться следующие персональные данные кандидата:

- общие сведения (Ф.И.О. кандидата, дата рождения, место рождения, образование, профессия, стаж работы, состояние в браке, состав семьи, паспортные данные, адрес места жительства);
- другие данные, необходимые при приеме на работу в соответствии с требованиями трудового законодательства.

3.2.4. В случае принятия решения о приеме на работу, исходя из цели реализации трудового договора, полученные ранее от соискателя персональные данные дополняются сведениями:

- содержащимися в документах личного характера, предусмотренными статьей 65 Трудового кодекса РФ;
- о замещаемой должности, переводах на другую работу, выполнении другой работы;
- аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке;
- наградах (поощрениях), почетных званиях.

3.2.5. Исходя из цели реализации норм законов, нормативных правовых и локальных нормативных актов, коллективного договора, направленных на предоставление работникам льгот, гарантий и компенсаций, обрабатываются персональные данные:

- о наличии и возрасте детей и иждивенцев;
- состоянии здоровья членов семьи;
- необходимости ухода за больным членом семьи;
- иных фактах, на основании которых работникам по закону, коллективному договору и локальным нормативным актам ОАО «Кировплем» могут быть предоставлены гарантии и компенсации.

3.2.6. Обработка персональных данных клиентов и контрагентов осуществляется в рамках правоотношений, регулируемых Гражданским кодексом РФ, в целях исполнения обязательств по заключенным договорам, осуществления уставных видов деятельности. Персональные данные клиентов и контрагентов обрабатываются в течение сроков действия договоров, а по окончании сроков действия договоров – в течение срока, установленного п. 5 ч. 3 статьи 24 части первой Налогового кодекса РФ, ч. 1 статьи 29 ФЗ «О бухгалтерском учете».

3.2.7. Обработка персональных данных посетителей сайта ОАО «Кировплем» допустима только после получения согласия на обработку персональных данных посетителя сайта. Целью обработки персональных данных посетителей сайта является предоставление информации об услугах и деятельности организации.

3.2.8. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных

или философских убеждений, интимной жизни, в ОАО «Кировплем» не осуществляется.

3.3. Получение персональных данных:

3.3.1. Все персональные данные получаются Оператором у самого субъекта. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, субъект персональных данных предоставляет Оператору свои персональные данные и (или) дает согласие на их обработку свободно, по собственной воле и в своем интересе, вступая в договорные отношения с Оператором, либо вступив в договорные отношения с контрагентом Оператора, либо дав Оператору письменное согласие на обработку персональных данных.

3.3.2. Если персональные данные субъекта можно получить только у третьей стороны, то субъект уведомляется об этом или от него получается согласие. Оператор должен сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, характере подлежащих получению персональных данных, перечне действий с персональными данными, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

3.3.3. Отказ субъекта от предоставления необходимых персональных данных, либо его отказ дать письменное согласие на получение персональных данных у третьей стороны, или на обработку персональных данных (так же как отзыв ранее данного согласия на обработку персональных данных) однозначно свидетельствуют об отказе субъекта от заключения (исполнения) договора либо совершения иного юридически значимого действия, исполнение которого невозможно без обработки соответствующих персональных данных субъекта.

3.4. При передаче персональных данных Оператор должен соблюдать основные требования:

3.4.1. Не сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия субъекта за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных;

3.4.2. Не сообщать персональные данные в коммерческих целях без письменного согласия субъекта;

3.4.3. Предупредить лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они были сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это требование соблюдено.

3.5. Неточные, неполные либо избыточные персональные данные.

3.5.1. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки и, в случае необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

3.5.2. В случае предоставления субъектом персональных данных фактов о неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных персональных данных Оператор обязан внести необходимые изменения, уничтожить или

блокировать их, а также уведомить о своих действиях субъекта персональных данных.

3.5.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных персональные данные подлежат их актуализации Оператором, а при неправомерности их обработки такая обработка должна быть прекращена.

3.6. Обработка персональных данных в ОАО «Кировплем» осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная (на бумажных носителях);
- автоматизированная с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой (на электронных носителях);
- смешанная.

Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных распространяются как на бумажные, так и на электронные носители.

3.6.1. При неавтоматизированной обработке документы, содержащие персональные данные, получают путем:

- копирования оригиналов документов (паспорт, документ об образовании, свидетельство ИНН, пенсионное свидетельство и др.), при наличии определенных целей хранения копий документов личного характера;
- внесения сведений в учетные формы;
- получения оригиналов необходимых документов (трудовая книжка, медицинское заключение, характеристика и др.).

Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

Уничтожение документов (бумажных носителей), содержащих персональных данных, производится путем сожжения либо измельчения при помощи shreddera. Факт уничтожения персональных данных подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

3.6.2. При автоматизированной обработке персональные данные субъектов хранятся в разных папках.

Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональных данных, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.

Для защиты персональных данных на электронных носителях от несанкционированного доступа к ним и повреждения применяются:

- установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их должностными обязанностями;
- применение сертифицированного антивирусного программного обеспечения с регулярно обновляемыми базами.

Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

4. Обеспечение защиты персональных данных при их обработке Оператором

4.1. Защите подлежит информация о персональных данных субъекта; документы, содержащие персональные данные субъекта; персональные данные, содержащиеся на электронных носителях.

4.2. Оператор самостоятельно определяет перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения защиты персональных данных. К таким мерам относятся:

- назначение Оператором ответственного за организацию обработки персональных данных;
- определение в локальном нормативном акте политики Оператора в отношении обработки персональных данных, принятие иных локальных нормативных актов по вопросам обработки персональных данных;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, включающих:
 - определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
 - применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
 - оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
 - учет машинных и съемных носителей персональных данных;
 - обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
 - восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону "О персональных данных" и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным нормативным актам Оператора;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона "О персональных данных", соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных";
- ознакомление сотрудников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальными нормативными актами,

определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, а также по вопросам обработки персональных данных, или обучение указанных сотрудников.

4.3. Указанные меры направлены на защиту персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

5. Требования к сотрудникам Оператора, осуществляющим обработку персональных данных

5.1. В целях реализации организационных мер, направленных на защиту персональных данных, в ОАО «Кировплем» организована система конфиденциального делопроизводства. Система обеспечивает создание, движение и хранение документов по личному составу и иных документов, содержащих персональные данные, таким образом, чтобы исключить несанкционированное использование этих сведений.

5.2. Доступ к персональным данным в ОАО «Кировплем» имеют только те сотрудники, которым это необходимо для исполнения должностных обязанностей. Работники, получающие доступ к персональным данным, назначаются приказом генерального директора. Они дают отдельное письменное обязательство о неразглашении конфиденциальных сведений, в т. ч. после увольнения из ОАО «Кировплем».

5.3. За нарушение правил обработки и хранения персональных данных, ставших им известными по работе, сотрудники могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения.

Разработал:
Главный специалист по кадровой
и юридической работе
Хлебникова И.И.